

## ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ №

Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга,

именуемое в дальнейшем Образовательное учреждение, действующее на основании Устава, в  
лице заведующего Мелешкиной Елены Евгеньевны, с одной стороны и родитель (законный  
представитель) ребенка, посещающего Образовательное учреждение,

---

ф.и.о. родителя (законного представителя)

именуемого далее Родитель, с другой стороны в соответствии с действующим  
законодательством Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем  
**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

Образовательное учреждение оказывает Родителю дошкольные образовательные и  
коррекционно- речевые услуги в отношении его ребенка.

### 2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Зачислить

---

(далее - Ребенок),

ф. и. о. ребенка

на основании заявления родителя, медицинской карты, направления Медико- педагогической  
комиссии в группу компенсирующей направленности по адресу: 195279,г. Санкт – Петербург,  
проспект Ириновский, дом 17, корпус 4, литер А

2.1.2. Обеспечить обучение и воспитание Ребенка по адаптированной образовательной  
программе дошкольного образования и содержание детей в группе компенсирующей  
направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи в возрасте от 5 до 7 лет  
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждения детском саду №27  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга» в соответствии с  
лицензией на образовательную деятельность (Серия 78Л02 № 0001172, регистрационный  
№ 2229 от 17 октября 2016 года)

2.1.3. Обеспечить:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья Ребёнка, его эмоционального благополучия и своевременного всестороннего развития;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- высокий уровень коррекционно - речевой работы с детьми, путем создания максимально-комфортных условий для всестороннего развития личности с учетом индивидуальных, психо-физиологических и интеллектуальных потребностей ребенка;
- развитие личности Ребёнка в различных видах деятельности: в познавательном развитии, речевом развитии, социально-коммуникативном развитии, художественно-эстетическом развитии и физическом развитии ;
- оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- взаимодействие с семьей Ребенка для обеспечения его полноценного развития;
- сохранение конфиденциальности полученной информации об особенностях развития Ребенка, истории семьи и особенностях семейных взаимоотношений.
- сохранение конфиденциальности полученной информации об особенностях развития Ребенка, истории семьи и особенностях семейных взаимоотношений.

2.1.4. Обеспечить развивающую среду в Образовательном учреждении в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

- 2.1.5. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, реализуемой образовательной программой.
- 2.1.6. Осуществлять медицинское обслуживание Ребенка по договору с поликлиникой б/н от 09.01.2015
- 2.1.7. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием в соответствии с Сан Пин 2.3/2.4.3590-20: четырех разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) в соответствии с режимом дня групп.
- 2.1.8. Установить график посещения ребенком ГБДОУ:  
с понедельника по пятницу включительно с 07.00 – 19.00  
Выходной: суббота, воскресенье. Праздничные дни в соответствии с законом РФ.
- 2.1.9. Сохранять место в образовательном учреждении в случае болезни Ребенка, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска Родителей (законных представителей) Ребенка, временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период) вне зависимости от продолжительности отпуска родителей.
- 2.1.10. Формировать группы детей в соответствии с Уставом Образовательного учреждения. Переводить ребенка в следующую возрастную группу на начало учебного года.
- 2.1.11. Обеспечить сохранность имущества Ребенка.
- 2.1.12. информировать родителей об использовании бюджетных средств за истекший календарный год до 15 марта текущего года.
- 2.1.13. Сообщать обо всех случаях жестокого обращения с детьми и ненадлежащего исполнения Родителями своих обязанностей, в отношении Ребенка, в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства.
- 2.1.14. Соблюдать настоящий договор.
- 2.2. Родитель обязан:
- 2.2.1. Соблюдать Устав Образовательного учреждения и настоящий договор.
- 2.2.2. Передавать Ребенка лично воспитателю, не приходить за ребенком в нетрезвом виде, не поручать приводить и забирать Ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за Ребенком. В случае поручения Ребенка третьим лицам предоставлять письменное разрешение (в некоторых случаях нотариальную доверенность).
- 2.2.3. Приводить Ребенка в Образовательное учреждение в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Ребенка.
- 2.2.4. Взаимодействовать с Образовательным учреждением по всем направлениям воспитания и обучения Ребенка.
- 2.2.5. Информировать Образовательное учреждение о предстоящем отсутствии Ребенка, его болезни.
- 2.2.6. Посещать родительские собрания
- 2.2.7. Незамедлительно информировать Образовательное учреждение об изменении контактного телефона Родителя и места жительства Ребенка.
- 2.2.8. Проявлять уважение к работникам Образовательного учреждения.

### 3. ПРАВА СТОРОН.

- 3.1. Образовательное учреждение имеет право:
- 3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Ребенка в семье.
- 3.1.2. Использовать разнообразные формы организации самостоятельной и совместной деятельности с Ребенком, использовать инновационные педагогические технологии, выбирать образовательные методики, учебные пособия, материалы, развивающие игры.
- 3.1.3. Использовать фото, видео материалы с изображением воспитанников, для распространения педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения, в аттестационных работах, при публикациях в различных научных сборниках, с согласия родителей.

3.1.4. Расторгнуть настоящий договор и отчислить ребенка из Образовательного учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Образовательном учреждении.

3.1.5. Переводить ребёнка в группу общеразвивающей направленности ДОО по решению районной медико- педагогической комиссии. Считать ребенка, как не прошедшего курс обучения, если он отсутствовал по неуважительной причине в группе компенсирующей направленности в течении 75 календарных дней.

3.1.6. Требовать от Родителя выполнения условий настоящего договора.

3.1.7. Подбирать и расставлять кадры.

3.1.8. Защищать профессиональную честь и достоинство работников Образовательного учреждения.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Принимать участие и присутствовать на заседаниях в работе Педагогического совета образовательного учреждения в качестве представителя от родительской общественности.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению образовательной работы с детьми.

3.2.3. Требовать выполнения Устава Образовательного учреждения и условий настоящего договора.

3.2.4. Выбирать вид дополнительных платных образовательных услуг при их наличии.

3.2.5. Оказывать Образовательному учреждению добровольную посильную помощь.

3.2.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке.

#### ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

4.1. Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_.

4.2. Срок действия договора 1 год , с дальнейшим пролонгированием договора.

4.3. Отчисление воспитанника из Образовательного учреждения осуществляется при расторжении настоящего договора. Договор, может быть, расторгнут помимо оснований, предусмотренных

гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

по соглашению сторон;

по заявлению Родителя;

при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению Ребенка в Образовательном учреждении.

4.4. О расторжении договора по инициативе администрации Родитель письменно уведомляется руководителем Образовательного учреждения до предполагаемого прекращения содержания Ребенка в Образовательном учреждении. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению Родителя.

4.5. Отчисление Ребенка оформляется приказом Образовательного учреждения.

4.6. Изменение и дополнение к договору оформляется в форме Дополнительного соглашения к договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

4.7. Образовательное учреждение и Родитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора.

4.8. Все споры между Образовательным учреждением и Родителем разрешаются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.9. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора хранится в личном деле ребенка, другой у Родителя.

4.10 Я, \_\_\_\_\_ (ФИО родителя) согласен на обработку персональных данных в Образовательном учреждении в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

подпись \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С документами, регламентирующими деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №27 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга ознакомлен (на).

подпись \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.12 Я, \_\_\_\_\_ (ФИО родителя) информирован (на) о размещении информации на официальном сайте Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 27 комбинированного вида Красногвардейского района по адресу: <https://ou127spb.nubex.ru/>

подпись \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.13 Я, \_\_\_\_\_ (ФИО родителя) согласен на использование фото, видео материалов с изображением воспитанников, для распространения педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения, в аттестационных работах, при публикациях в различных научных сборниках .

подпись \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи сторон:

Образовательное учреждение  
Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 27 комбинированного вида

Родитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О

Красногвардейского района Санкт-Петербурга  
195279, г. Санкт-Петербург,  
проспект Ириновский д. 17, кор. 4, литер А  
тел/факс 529-83-00  
ИНН 7806103452  
ГРКЦ ГУ Банка России по Санкт-Петербургу  
р.с. 40601810200003000000  
л.с. в КФ: 0541110  
БИК 044030001

паспортные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
индекс, домашний адрес, телефон  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий ГБДОУ детский сад № 27

\_\_\_\_\_/Е.Е. Мелешкина/  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись (расшифровка)

Второй экземпляр получен на руки:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись (расшифровка)